



العام الجامعي 1440/1439 هـ
الفصل الدراسي الأول

عمادة السنة التحضيرية
وحدة التطوير والجودة

محضر الاجتماع الأول لوحدة التطوير والجودة (القسم النسائي)

اليوم: الخميس

التاريخ: 2018/9/6 م.

الوقت: الساعة التاسعة صباحا

المكان: مكتب سعادة وكيالة الكلية

الفئة المستهدفة: منسقات الأقسام بالتحضيرية بنات.

جدول الأعمال:

1. تكليفات منسقات الجودة بالأقسام للعام الدراسي 1440/1439.
2. الاتفاق على طرق التواصل بين الأقسام الأكاديمية والوحدة.
3. مناقشة اليات العمل في الفصل الدراسي الأول 1440/1439.
4. تحديث بيانات عضوات هيئة التدريس.
5. مراجعة وتسليم ملفات المقررات للوحدة.
6. ما يستجد من أعمال.

بدأ الاجتماع بترحيب سعادة وكالة الكلية الدكتوراة/ فاطمة عسيري بمنسقات الأقسام، ثم بدأت مشرفة وحدة التطوير والجودة أ/ سعاد أحمد عبد العزيز في مناقشة جدول الأعمال:

أولاً: تكاليفات منسقات الجودة بالأقسام للعام الدراسي 1440/1439.

تم ترشيح العضوات التالي أسمائهن كمنسقات للجودة بالأقسام:

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| قسم المهارات | ➤ الدكتورة /أروى رفيق أرناؤوط |
| قسم الحاسب | ➤ الأستاذة / هاجر محمد عوض |
| قسم الرياضيات | ➤ الأستاذة /شذى عبد الوهاب |
| قسم اللغة الانجليزية | ➤ الأستاذة/أسمةان القحطاني |

وقامت مشرفة الوحدة بالرفع بأسماء منسقات الجودة الجدد، وتم اعتماد تكليفهن رسمياً من قبل سعادة وكالة الكلية الدكتوراة / فاطمة عسيري.

ثانياً: مناقشة كيفية التواصل مع منسقات الأقسام.

- حرصاً على تنظيم العمل بالوحدة، تختص مشرفة الوحدة ونائبات اللجان بالوحدة فقط بالتواصل مع منسقات الأقسام فيما يخص استيفاء متطلبات الجودة.
- واختصاراً للوقت والجهد، تقوم مشرفة الوحدة بتزويد كل منسقات الأقسام بقوائم البريد الإلكتروني لنائبات اللجان بالوحدة، ونرجو شاكرين لمنسقات الأقسام عند ارسال أية متطلبات بشأن الجودة أن يتم ارسالها على الايميل وليس على الاتصالات الإدارية لعدم توافر الاتصالات الإدارية لمعظم نائبات اللجان، وأن ترسل المتطلبات لكل نائبات اللجان بالوحدة بنفس الايميل، وذلك تجنباً لإعادة ارسال نفس المتطلبات عدة مرات للجان أخرى بالوحدة مما يضمن استيفاء متطلبات المعايير المتكررة دون اهدار للوقت والجهد .

ثالثاً: مناقشة آلية العمل واستيفاء المتطلبات في الفصل الدراسي الأول:

تم الاتفاق على مايلي:

➤ نظرا لعدم توافر الامكانيات والتجهيزات اللازمة للوحدة يتم البدء في استيفاء المتطلبات الخاصة بالجودة للعام الدراسي 1440/1439 الكترونيا فقط، لحين توافر المستلزمات اللازمة للوحدة وخزانات لحفظ الملفات ورقيا.

➤ ضرورة تدريب ومشاركة كل عضوات القسم على القيام بمهام وأعمال الجودة.

رابعا: تحديث بيانات عضوات هيئة التدريس:

تم الاتفاق على ضرورة تحديث قوائم البريد الالكتروني وأرقام الهواتف الخاصة بعضوات هيئة التدريس لتسهيل التواصل بين جميع المنسوبات، وقامت مشرفة الوحدة بتسليم منسقات الأقسام نموذج موحد للبدء في تحديث بيانات عضوات هيئة التدريس بكل قسم والتكرم بإرساله للوحدة في موعد أقصاه 2018/9/14

خامسا: مراجعة وتسليم ملفات المقررات للوحدة:

تم تبليغ منسقات الأقسام مشكورات بضرورة البدء في المراجعة الدقيقة لجميع ملفات المقررات عن العام الدراسي 1438 /1439 , كما تم تحديد بعض من ملفات المقررات لتسليمها ورقيا لمشرفة الوحدة لأغراض المراجعة كما تم الاتفاق على ارسال السير الذاتية للعضوات الجدد طبقا لأحدث نموذج معتمد من العام الماضي في موعد أقصاه 2018/9/14

والله الموفق

توقيع الحضور على محضر الاجتماع:

د/ نادية علي الشريف



أ/ هاجر محمد عوض



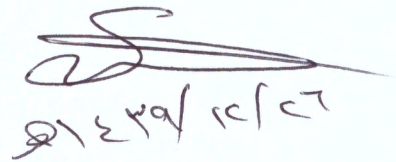
د/ أروى رفيق أرناؤوط



د/ سليمى محمد عوض

مشرفة وحدة التطوير والجودة

أ/سعاد أحمد عبد العزيز



وكيلة السنة التحضيرية

د/ فاطمة عسيري

